

## OFFRE D'EMPLOI

La **Municipalité de Baie-des-Sables** est à la recherche de deux (2) personnes pour occuper le poste suivant :

### Sommaire du poste

Sous l'autorité du directeur général et en collaboration avec les autres membres de l'équipe, l'**animateur(e) du terrain de jeux** planifie, organise et réalise des activités d'animation estivale pour les jeunes.

Il ou elle est responsable d'un groupe d'enfants âgés entre 5 et 12 ans.

Le poste est à temps plein et saisonnier (35 heures par semaine). La durée de l'emploi est de 6 semaines soit du 30 juin au 8 août 2014 inclusivement.

### Profil de compétences

- Formation :** Cours de gardiens avertis;  
Cours de secouristes avertis;
- Expérience :** En supervision et animation auprès des enfants;
- Équivalence :** Combinaison de formation et d'expérience pertinente;
- Particularités :** Être dynamique, responsable et créatif(ve);  
Capacité et facilité à travailler en équipe;  
Avoir une bonne condition physique;  
Être âgé(e) d'au moins 15 ans;  
Être inscrit dans une institution scolaire en septembre.

### Tâches et responsabilités

- Participe à un stage de formation sur fin de semaine;
- Élabore, planifie, organise et anime une programmation hebdomadaire d'activités pour le groupe d'enfants sous sa responsabilité;
- Reçoit les inscriptions des participants au besoin;
- Identifie les besoins matériels nécessaires à la réalisation de ses activités;
- Vérifie l'état sécuritaire du site d'animation, des équipements et du matériel et avise son supérieur de tout problème;
- Assure la sécurité et le respect des enfants sous sa responsabilité;
- Règle toute situation conflictuelle mineure et si le problème persiste ou s'aggrave, avise son supérieur (indiscipline, violence, vandalisme);
- Prends soin du matériel mis sous sa responsabilité;

- Planifie et organise des sorties en collaboration avec son supérieur;
- Accompagne et veille à la sécurité de son groupe d'enfants lors des sorties;
- Effectue toute autre tâche jugée pertinente.

## Habiletés et qualités professionnelles

- Jugement;
- Débrouillardise;
- Attitude positive;
- Sens de l'organisation;
- Prudence et comportement sécuritaire.

## Traitement

Le traitement est de **10,50 \$** de l'heure.

## Information

Pour de plus amples informations, veuillez vous adresser au bureau municipal. Votre offre de service et votre curriculum vitae doivent parvenir au bureau municipal d'ici le **17 avril 2014** à l'adresse suivante :

### Municipalité de Baie-des-Sables

20, rue du Couvent, C.P. 39

Baie-des-Sables (Québec) G0J 1C0

Tél. : (418) 772-6218

Fax : (418) 772-6455

Courriel : [baiedessables@lamatanie.ca](mailto:baiedessables@lamatanie.ca)

Internet : [www.municipalite.baiedessables.ca](http://www.municipalite.baiedessables.ca)