

# Plan de développement local

DE LA MUNICIPALITÉ DE BAIE-DES-SABLES  
2024-2029

Municipalité de Baie-des-Sables  
Corporation de développement de Baie-des-Sables



MUNICIPALITÉ DE  
BAIE-DES-SABLES



# Mot du maire



C'est avec une grande fierté que nous vous présentons le plan de développement local 2024-2029 de la Municipalité de Baie-des-Sables. Ce plan d'action aux couleurs de notre communauté servira à fixer des priorités afin de réaliser des actions concrètes et des projets précis dans le cadre d'une stratégie collective en matière de développement communautaire, économique, environnemental, social et culturel. Merci à toutes les personnes qui ont contribué de près ou de loin à cette démarche essentielle qui nous permettra de bâtir un patrimoine à l'image de notre communauté.

---

## Comité de travail

- M. Éric Chamberland,  
Représentant entrepreneurs,  
Corporation de développement
- Mme Jocelyne Guimont,  
Représentante des aînés,  
Corporation de développement
- M. Réal St-Pierre,  
Corporation de développement
- Mme Louise Bélanger,  
Groupe d'achat Tartigou
- Mme Marie-Eve Guay,  
Directrice générale adjointe  
et coordonnatrice en loisir  
de la Municipalité de Baie-des-Sables
- Mme Marie-Claude Soucy,  
Conseillère en développement rural  
à la MRC de La Matanie



# Bilan du plan de développement 2015-2019

Près de 75 % des actions du plan de développement local 2015-2019 ont été réalisées par la municipalité et les organismes du milieu. Moins de 15 % des actions ont été abandonnées en cours de route. Un véritable succès!

**Quelques réalisations:** bulletin municipal efficace et lu, aménagement d'un espace pour les VR, accès au WIFI au centre communautaire, activité d'accueil des nouveaux arrivants, mise en valeur des produits locaux, et plusieurs autres.

---

**Pour le nouveau plan de développement,** le comité de travail a décidé d'orchestrer ses actions autour des cinq (5) axes suivants:

-  1. Habitation et transport
-  2. Sport, loisir, culture et vie communautaire
-  3. Économie, entrepreneuriat et ressources humaines
-  4. Tourisme
-  5. Environnement et ressources naturelles



# Statistiques

## Population

**625** personnes

## Densité

**9,4** habitants  
au km<sup>2</sup>

## Variation de la population

**-2,4%** entre 2016  
et 2021

## Principaux secteurs d'emploi

**20%**  
vente ou services

**18%**  
affaires, finances  
et administration

**16%**  
ressources naturelles,  
agriculture  
ou production

## Taux de chômage

En 2021, le taux  
de chômage  
atteignait

**12,7%**  
chez les 15 ans  
et plus.

## Très grande diversité des services de proximité:

- Dépanneur-épicerie
- Garage
- Fermes: production, transformation et vente
- Restauration et hébergement touristique
- CLSC
- Guichet automatique
- Coiffeuse
- Massothérapeutes
- Friperie
- Parc éolien
- Résidence pour personnes âgées et un office d'habitation
- Garderies en milieu familial
- École, service de garde municipal et camp de jour estival

# 1. Habitat et transport



## ENJEU OU OBJECTIF GÉNÉRAL

Pour répondre aux grands enjeux de l'habitation et de la mobilité dans le respect des capacités du milieu.

## OBJECTIFS SPÉCIFIQUES



**1.1.** Répertorier et mettre à jour continuellement la situation locale du logement.

## ACTIONS

**1.1.1** Répertorier et mettre à jour continuellement la situation locale du logement.

Porteurs/partenaires  
**Municipalité  
MRC de La Matanie**

Échéancier  
**LT**

**1.1.2** Faire connaître les mesures locales de soutien à la construction.

Investissement  
**\$\$\$**

Suivi

**1.1.3** Rester informé de l'actualité et du financement disponible au local comme au national.

**1.1.4** Étudier les différentes options de logement, comme la reconversion d'immeubles, les écoquartiers, les multi logements, etc. et supporter les promoteurs via les programmes municipaux existants.

---

---

---

---

---

---

### ÉCHÉANCIER :

Début des travaux en 2024-2025 = CT | Début des travaux en 2026-2027 = MT | Début des travaux en 2028-2029 = LT

### INVESTISSEMENT :

Moins de 1 000 \$ = \$ | Entre 1 000 \$ et 5 000 \$ = \$\$ | Entre 5 000 \$ et 25 000 \$ = \$\$\$ | Plus de 25 000 \$ = \$\$\$\$









## 1.2. Améliorer la sécurité routière.

- 1.2.1** Augmenter et diversifier le nombre d'incitatifs à la réduction de vitesse (indicateurs de vitesse, dos d'âne, etc.).
- 1.2.2** Étudier à la possibilité de remettre la rue des Pins à sens unique et ajouter de l'éclairage.

 Porteurs/partenaires  
**Municipalité**

 Suivi

 Échéancier  
**CT**

 Investissement  
**\$\$**




## 1.3. Promouvoir les services existants sur le territoire de La Matanie en matière de logement.

- 1.3.1** Faire connaître les outils disponibles à la recherche de logement (SARL et pages Facebook) et de défense des droits des locataires (Action-Logement).

 Porteurs/partenaires  
**Municipalité**

 Suivi

 Échéancier  
**En continu**

 Investissement  
**\$**





## 1.4. Reconnaître l'importance des services de transport public sur le territoire de Baie-des-Sables.

**1.4.1** Maintenir, grâce à la collaboration de la MRC, le transport collectif et adapté sur le territoire de Baie-des-Sables.

Porteurs/partenaires  
**Municipalité  
MRC de La Matanie**

Suivi

**1.4.2** Augmenter le nombre de points d'arrêt au transport collectif et adapté.

Échéancier  
**CT**

Investissement  
**\$**



## 1.5. Ajouter des bornes de recharge pour les véhicules électriques.

**1.5.1** Déposer des demandes de financement pour l'achat et l'installation de bornes à des endroits stratégiques.

Porteurs/partenaires  
**Municipalité**

Suivi

Échéancier  
**MT**

Investissement  
**\$\$\$**



## 2. Loisir, sport, culture et vie communautaire



### ENJEU OU OBJECTIF GÉNÉRAL

Pour le soutien des organismes, la diversification des activités et le maintien des infrastructures locales.

### OBJECTIFS SPÉCIFIQUES



**2.1.** Sensibiliser les citoyens utilisateurs du Sentier des Rosiers et les propriétaires terriens à la richesse du lieu.

### ACTIONS

**2.1.1** Publier une invitation aux citoyens et propriétaires à entretenir le Sentier des Rosiers.

**2.1.2** Installer un bac à marée pour inciter les utilisateurs à y déposer leurs déchets et ceux trouvés sur place.

 Porteurs/partenaires

**Municipalité  
Corporation  
de développement  
Comité  
d'embellissement**

 Échéancier  
**CT**

 Investissement  
**\$**

 Suivi

---

---

---

---

---

---

---



---

## 2.2. Développer une offre culturelle forte et identitaire.

---

**2.2.1** Organiser une grande fête estivale et annuelle qui met en valeur la culture locale.

 Porteurs/partenaires


 Suivi

**Municipalité**  
**Corporation de développement**  
**Comité culturel**  
**Café La Caisse**  
**Comité Biblio**

**2.2.2** Supporter les organismes du milieu dans l'élaboration de leur programmation culturelle annuelle.

**2.2.3** Inviter les artistes et artisans locaux à participer aux événements publics.

 Échéancier  
**MT**

 Investissement  
**\$\$**

---

## 2.3. Soutenir les services locaux éducatifs et de santé.

---

**2.3.1** Maintenir le financement du camp de jour municipal.

 Porteurs/partenaires  
**Municipalité**

 Suivi

**2.3.2** Maintenir le financement du service de garde municipal.

 Échéancier  
**En continu**

**2.3.3** Informer la population des services locaux et de l'importance de les maintenir.

 Investissement  
**\$\$\$\$**

---

## 2.4. Mettre à niveau le Centre communautaire Gabriel-Raymond.

---

**2.4.1** Assurer le confort et la sécurité des usagers en modernisant la galerie, en ajoutant un toit, des portes automatiques et de la climatisation.

 Porteurs/partenaires  
**Municipalité**

 Suivi

 Échéancier  
**MT**

 Investissement  
**\$\$\$\$**



# 3. Économie, entrepreneuriat et ressources humaines



## ENJEU OU OBJECTIF GÉNÉRAL

Pour l'attraction et la rétention de la main-d'œuvre et des entreprises.

## OBJECTIFS SPÉCIFIQUES



**3.1.** Soutenir l'organisation de portes ouvertes annuelles des entreprises touristiques et agricoles.

## ACTIONS

**3.1.1** Collaborer à la promotion de l'événement par le biais des outils de communication disponibles.

Porteurs/partenaires

Suivi

**Municipalité  
Corporation de  
développement**

Échéancier  
**CT**

Investissement  
**\$**



**3.2** Mettre en valeur un milieu de vie favorable à l'établissement de familles.

**3.2.1** Élaborer une stratégie de communication qui utilise la situation géographique centrale et unique de la municipalité, à la jonction de trois MRC, pour promouvoir les avantages d'y habiter – bienveillance du milieu, sentiment de sécurité, abondance de services, dynamisme communautaire, etc.

Porteurs/partenaires

Suivi

**Municipalité  
Corporation de  
développement**

Échéancier  
**MT**

Investissement  
**\$**



### 3.3 Soutenir les commerces locaux et les services de proximité.

**3.3.1** Déployer l'affiche des entreprises et services dans différents lieux publics: Centre communautaire Gabriel-Raymond, Parc du Sacré-Cœur, Café La Caisse, etc.

Porteurs/partenaires  
**Municipalité**  
**Corporation de développement**  
**Coop de solidarité de Baie-des-Sables**

Suivi

Échéancier  
**CT**

Investissement  
**\$**



### 3.4 Soutenir les projets entrepreneuriaux.

**3.4.1** Maintenir à jour les liens avec les organismes dédiés à l'entrepreneuriat dans La Matanie (SADC, DEM).

Porteurs/partenaires  
**Municipalité**  
**Corporation de développement**  
**Développement économique Matanie**  
**SADC région Matane**  
**MRC de La Matanie**

Suivi

**3.4.2** Collaborer aux projets entrepreneuriaux locaux en dirigeant adéquatement les promoteurs vers les bonnes ressources.

Échéancier  
**En continu**

Investissement  
**\$**



# 4. Tourisme



## ENJEU OU OBJECTIF GÉNÉRAL

Pour un développement en harmonie avec la volonté des citoyens de Baie-des-Sables.

## OBJECTIFS SPÉCIFIQUES



**4.1.** Veiller à l'ouverture de la halte routière de la Journée nationale des patriotes à l'Action de grâce pour répondre aux besoins des touristes encore très présents dans la région.

## ACTIONS

**4.1.1** Adresser une demande au ministère des Transports pour le prolongement d'ouverture de la saison.

Porteurs/partenaires  
**Municipalité**  
**Ministère**  
**des Transports**

Suivi

Échéancier  
**CT**

Investissement  
**\$**

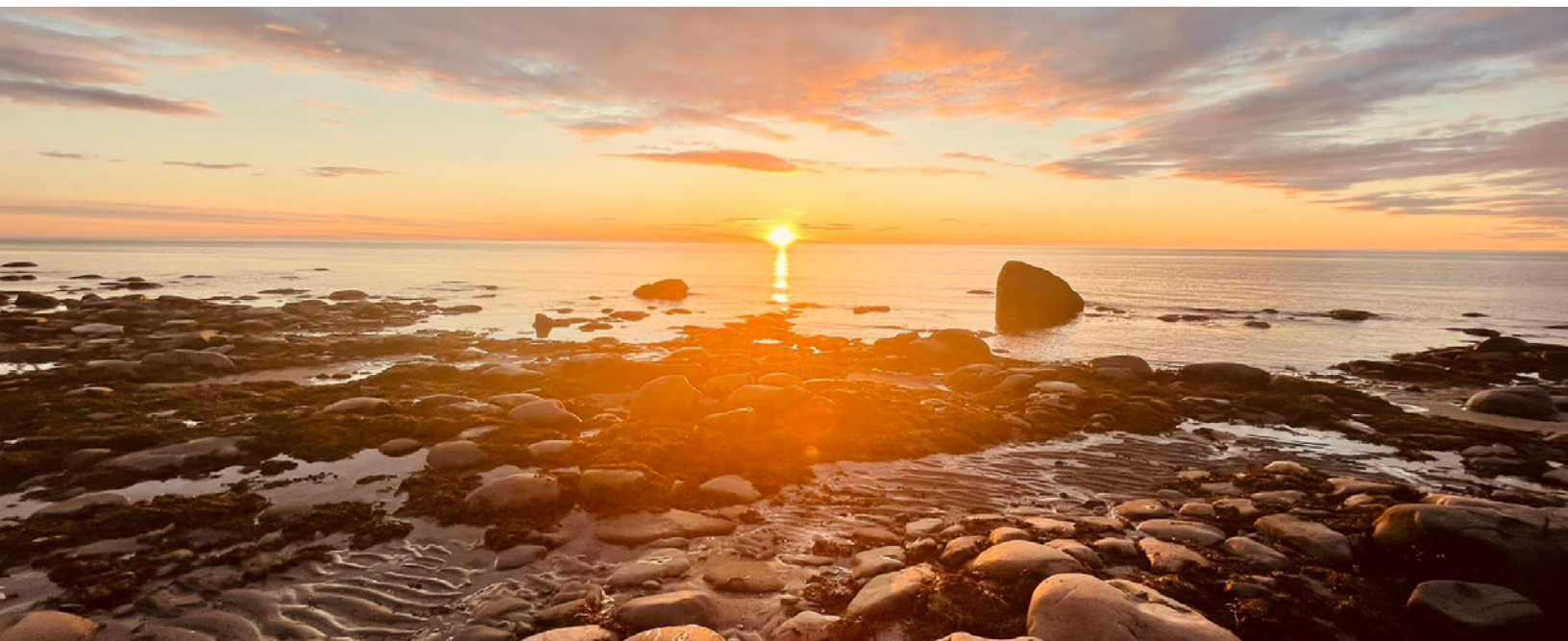
---

---

---

---

---





## 4.2 Mettre en valeur le circuit de cyclotourisme « Pédale ton village ».

**4.2.1** Déployer plus largement le dépliant maison dans les commerces et points de services locaux.

**4.2.2** Étudier l'intérêt des usagers pour le circuit afin de d'évaluer la possibilité d'ajouter de la signalisation et d'officialiser le circuit.

Porteurs/partenaires

**Municipalité**

**Corporation de développement**

**MRC de La Matanie**

**Développement économique Matanie**

Échéancier  
**CT**

Investissement  
**\$**

Suivi



## 4.3 Rendre disponible, à la location, des vélos électriques et/ou standards.

**4.3.1** Se doter d'un comité de travail temporaire pour aider à l'élaboration des ententes et à la recherche de financement.

**4.3.2** Réaliser une entente de gestion et d'entretien des équipements avec un organisme local.

**4.3.3** Faire l'acquisition, en plusieurs phases et selon les fonds disponibles, de plusieurs vélos, électriques et/ou standards, et les mettre en location au cœur du village.

Porteurs/partenaires

**Municipalité**

**Corporation de développement**

**Résidence**

**des Sables/OMH**

**Café La Caisse**

**MRC de La Matanie**

Échéancier  
**MT**

Investissement  
**\$\$\$\$**

Suivi







#### 4.4 Mettre en valeur la couleur unique de Baie-des-Sables à travers sa beauté et sa qualité de vie exceptionnelle.

**4.4.1** Prévoir la formation d'un comité de travail pour réfléchir et analyser la possibilité de développer un circuit d'arrêts panoramiques sur tout le territoire de Baie-des-Sables par l'ajout d'infrastructures accessibles aux citoyens et touristes (arrière-pays et cœur du village) et inviter à la collaboration intersectorielle (privé-public).

**4.4.2** Rajeunir les panneaux d'accueil aux entrées du village.

**4.4.3** Maintenir la halte pour les VR près du centre communautaire.

**4.4.4** Collaborer avec les promoteurs privés pour maintenir la structure touristique locale à l'intérieur du cœur villageois.

**4.4.5** Mettre à jour le dépliant sur l'histoire de Baie-des-Sables et le déployer sur le territoire.

 Porteurs/partenaires  
**Municipalité**  
**Corporation de développement**  
**Comité d'embellissement**  
**MRC de La Matanie**  
**Citoyens**

 Échéancier  
**MT**

 Investissement  
**\$\$\$**

 Suivi

---



---



---



---



---



---



---



---



# 5. Environnement et ressources naturelles



## ENJEU OU OBJECTIF GÉNÉRAL

Pour l'embellissement et la mise en valeur du territoire dans le respect de l'environnement.

## OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

 **5.1.** Aménager le Parc du Sacré-Cœur.

## ACTIONS

**5.1.1** Installer des lunettes d'observation, des panneaux d'information sur la faune et la flore, une balançoire octogonale et un espace à feu.

 Porteurs/partenaires  
**Municipalité**

 Échéancier  
**CT**

 Investissement  
**\$\$\$**

 Suivi

---

---

---

---

---





## 5.2 Embellir le cœur du village pour le rendre toujours plus beau et attrayant.

**5.2.1** Augmenter le nombre de boîtes à fleurs à des endroits stratégiques au cœur du village.

**5.2.2** Installer un ou des bacs à marée pour inviter citoyens et touristes à ramasser les déchets libres.

**5.2.3** Collaborer à l'organisation d'un concours d'embellissement.

**5.2.4** Installer des distributeurs de sacs à déjections canines à différents endroits.

Porteurs/partenaires

**Comité d'embellissement**  
**Corporation de développement**  
**Municipalité**

Échéancier  
**MT**

Investissement  
**\$\$**

Suivi

---

---

---

---

---

---

---

---



## 5.3 Protéger la zone côtière face aux risques d'érosion et de submersion.

**5.3.1** Informer les citoyens des risques et leur suggérer les modes de protection adéquats en diffusant de l'information régulièrement.

**5.3.2** Organiser, occasionnellement, des séances publiques d'information avec des organismes spécialisés.

Porteurs/partenaires  
**Municipalité**

Échéancier  
**En continu**

Investissement  
**\$**

Suivi

---

---

---

---

---

---

---

---

# Remerciements

Un grand merci aux citoyennes et citoyens qui ont pris le temps de partager leurs idées lors des différentes consultations et un merci spécial au comité de travail qui, sans compter ses heures, a élaboré cet outil important de développement.

**Coordination:** Marie-Eve Guay, Municipalité de Baie-des-Sables et Marie-Claude Soucy, MRC de La Matanie.

**Graphisme:** Caroline Turbide

**Photographies:** Marie-Eve Guay, Nathalie Gionet, Marie-Jeanne Anctil et Tourisme Matane

## CRÉDITS

- ISQ - estimation de la population (2023), les données de 2022 sont provisoires
- Statistique Canada, Recensement 2021 - Données intégrales (100%)
- ISQ - estimation de la population (2023), ISQ - perspectives démographiques (2022), p = données provisoires
- Statistique Canada, Recensement 2021 - Données intégrales (100%)
- Statistique Canada, Enquête sur la population active 2022. Adaptée par l'Institut de la statistique du Québec.
- Statistique Canada, Recensement 2021 - Données échantillon (25%)
- MRC de La Matanie, Sommaire de l'évaluation foncière 2022
- Centre de services scolaire des Monts-et-Marées
- Plan de développement local de Baie-des-Sables, 2015-2019



MUNICIPALITÉ DE  
BAIE-DES-SABLES